



**СЛОБОЖАНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ДНІПРОВСЬКОГО РАЙОНУ ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
Р І Ш Е Н Н Я**

12 грудня 2024 року

селище Слобожанське

№ 444

**Про погодження Програми співфінансування заходів з енергоефективності
на 2023-2030 роки в новій редакції**

Відповідно до Закону України «Про енергозбереження», керуючись ст. 30 та ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», у зв'язку зі внесенням змін до Закону України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку», з метою забезпечення ефективного використання паливно-енергетичних ресурсів у громаді, сфері теплопостачання та надання комунальних послуг, підвищення культури енергоспоживання, враховуючи лист Департаменту житлово-комунального-господарства та будівництва Дніпропетровської обласної військової адміністрації від 06.04.2023 № 964/0/112-23 щодо впровадження Програми підтримки енергомодернізації багатоквартирних будинків «Енергодім», виконавчий комітет Слобожанської селищної ради

ВИРШИВ:

1. Погодити Програму співфінансування заходів з енергоефективності на 2023-2030 роки в новій редакції (додається).
2. Координацію роботи щодо виконання даного рішення покласти на відділ з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, розвитку інфраструктури та транспорту Слобожанської селищної ради.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника селищного голови Ігоря Шаповалова.

Селищний голова

Іван КАМІНСЬКИЙ

Згідно з оригіналом:
Секретар селищної ради (виконкому)

Людмила ЛАГОДА

ПОГОДЖЕНО:
до рішенням виконавчого комітету
Слобожанської селищної ради
від 12.12.2024 року № 444

ПРОГРАМА
співфінансування заходів з енергоефективності
на 2023-2030 роки у новій редакції

селище Слобожанське

Зміст

1. Мета програми
2. Механізм співфінансування
3. Завдання програми
4. Механізм реалізації програми
5. Строки та етапи виконання програми
6. Очікувані результати виконання програми
7. Показники успішного виконання програми
8. Цільовий сегмент
9. Координація та контроль за ходом виконання програми

Додатки:

Додаток 1 «Паспорт Програми співфінансування заходів з енергоефективності (далі громада) на 2023-2030 роки».

Додаток 2 «Ресурсне забезпечення Програми співфінансування заходів з енергоефективності (далі громада) на 2023-2030 роки».

Додаток 3 «Напрями діяльності та заходи Програми співфінансування заходів з енергоефективності на 2023-2030 роки».

1. МЕТА ПРОГРАМИ

Загальна мета Програми співфінансування заходів з енергоефективності на 2023-2030 роки (надалі - Програма) - покращення умов проживання мешканців багатоквартирних будинків Слобожанської селищної територіальної громади, підвищення енергоефективності житлових будинків, як наслідок, зниження споживання енергоресурсів.

Метою Програми є покращання комфортного проживання мешканців громади через проведення заходів енергоефективності багатоквартирних будинків на умовах співфінансування та надати можливість скористатися цією Програмою максимальній кількості мешканців.

Залучення коштів співвласників (мешканців) багатоквартирних будинків не тільки підвищить фінансові можливості з реалізації заходів з енергоефективності, але й стимулюватиме відповідальне ставлення мешканців до спільного майна, його збереження і покращання.

На сьогоднішній день майже 20 відсотків всіх багатоквартирних будинків потребують ремонту.

Для кращого задоволення потреб мешканців та прискорення процесу і збільшення обсягів заходів з енергоефективності пропонується створити механізм співфінансування.

2. МЕХАНІЗМ СПІВФІНАНСУВАННЯ

2.1. Основними джерелами фінансування заходів з енергоефективності є кошти місцевого бюджету та кошти співвласників (мешканців) ОСББ та ЖБК.

2.2. Фінансування відбуватиметься пропорційно - не більше 80 відсотків коштів з місцевого бюджету та не менше 20 відсотків коштів співвласників (мешканців) багатоквартирних будинків.

2.3. Для проведення капітального ремонту, реконструкції з метою підвищення енергоефективності об'єднання співвласників багатоквартирного будинку або житлово-будівельного кооперативу (надалі – ОСББ та ЖБК) виготовляють проектно-кошторисну документацію, проводять її експертизу, визначають підрядну організацію з використанням системи «Прозорро» з урахуванням вимог Закону України «Про публічні закупівлі», визначають виконавця технічного нагляду за проведенням ремонтних робіт, здійснюють оплату вищевказаних робіт.

2.4. Для проведення поточного ремонту з метою підвищення енергоефективності Співвласники (мешканці) ОСББ та ЖБК готують дефектний акт, визначають підрядну організацію з використанням системи «Прозорро» з урахуванням вимог Закону України «Про публічні закупівлі», здійснюють оплату вищевказаних робіт.

2.5. Відділ з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, розвитку інфраструктури та транспорту Слобожанської селищної ради перераховує відсоток співфінансування у безготівковій формі, шляхом перерахування коштів на рахунок відкритий у територіальну органі Державної казначейської служби України ОСББ або ЖБК.

2.6. ОСББ або ЖБК звітують перед відділом з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, розвитку інфраструктури та транспорту Слобожанської селищної ради за використані кошти згідно актів виконаних робіт.

2.7. Суми, передбачені на виконання Програми, для розпорядника коштів затверджуються у видатках місцевого бюджету Слобожанської селищної ради на відповідні роки та місяці.

3. ЗАВДАННЯ ПРОГРАМИ

3.1. Провести заходи з енергоефективності багатоквартирних будинків у громаді з залученням коштів співвласників (мешканців) ОСББ та ЖБК.

3.2. Стимулювати активність мешканців у напрямку покращання стану житлового фонду у громаді.

4. МЕХАНІЗМ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОГРАМИ

4.1. Терміни, що вживаються у Програмі:

4.1.1. Ініціатор:

4.1.1.1. Уповноважена особа будинку – особа, яка обирається мешканцями будинку з їх числа відповідно до Закону України «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку» від 14 травня 2015 року № 417-VIII;

4.1.1.2. Голова ОСББ та ЖБК.

4.1.2. Головний розпорядник коштів місцевого бюджету - відділ з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, розвитку інфраструктури та транспорту Слобожанської селищної ради.

4.1.3. ОСББ та ЖБК є Замовником та Отримувачем коштів місцевого бюджету на виконання заходів, передбачених цією Програмою, с затверджених титульним списком, які згідно з чинним законодавством, уклали договір на виконання робіт з підрядною організацією, яка визначена через державну закупівлю у системі «Прозорро» з урахуванням вимог Закону України «Про публічні закупівлі».

4.1.4. База даних будинків – перелік будинків, мешканці яких виявили бажання брати участь у Програмі.

4.2. Початком участі у Програмі є подана ініціатором протоколу зборів мешканців, підписаного не менш 67 відсотків мешканців будинку і затвердженого печаткою управителя/балансоутримувача (за наявності), у якому зазначається згода мешканців прийняти участь у Програмі, перелік ремонтних робіт та їх орієнтована вартість, визначена у відповідності до чинного законодавства.

4.3. Розпорядник коштів реєструє такий протокол та на підставі його формує пропозиції до проєкту місцевого бюджету, який погоджує з постійною депутатською комісією з питань житлово-комунального господарства, комунальної власності, промисловості, підприємництва, транспорту, зв'язку та сфери послуг.

4.4. Впродовж одного місяця після прийняття місцевого бюджету Слобожанської селищної ради, у тому числі бюджету розвитку, затверджуються титульні списки на поточний рік.

4.5. У випадку невиконання умов співфінансування (зазначених у п.2.2. Програми) будинком згідно черговості, проведення заходів з енергоефективності багатоквартирних будинків переходить до іншого будинку згідно черговості титульного списку.

4.6. Порядок фінансування Програми:

4.6.1. Для отримання фінансування з місцевого бюджету ОСББ або ЖБК необхідно відкрити рахунок у територіальну органі Державної казначейської служби України.

4.6.2. Одержувачі використовують такі кошти відповідно до вимог бюджетного законодавства на підставі плану використання бюджетних коштів, що містить розподіл бюджетних асигнувань. План використання бюджетних коштів складається відповідно до Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 22.02.2002 № 228 та затверджується з урахуванням вимог Наказу Міністерства фінансів України від 28.01.2002 № 57 Про затвердження документів, що застосовуються в процесі виконання бюджету.

4.6.3. Відкриття рахунків, реєстрація та облік зобов'язань та проведення операцій, пов'язаних із використанням бюджетних коштів, здійснюється відповідно до Порядку казначейського обслуговування місцевих бюджетів, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 23.08.12 № 938.

4.6.4. Після остаточного виконання робіт Голова ОСББ або уповноважена особа, для отримання фінансування суми платежу відповідно до укладеного між ОСББ або ЖБК та підрядною організацією договору, надають до відділу з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, розвитку інфраструктури та транспорту Слобожанської селищної ради наступні документи:

- копії договорів та додатків до нього, які зареєстровані в територіальному органі Державної казначейської служби України;
- заява на фінансування згідно актів виконаних робіт;
- копії платіжних доручень про перерахування коштів від ОСББ або ЖБК на рахунок підрядної організації. Сума перерахованих коштів має відповідати відсотку співфінансування, зазначеному у заяві;
- копію акта виконаних робіт, що підтверджує виконання робіт, підписаний головою ОСББ або ЖБК або уповноваженим представником ОСББ або ЖБК та підрядною організацією.

4.6.5. Фінансування здійснюється відділом з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, розвитку інфраструктури та транспорту Слобожанської селищної ради не пізніше 10 робочих днів з дати отримання зазначеного вище пакета документів або, за необхідності, в інший термін, узгоджений з головою ОСББ або ЖБК або уповноваженою особою, яка подавала пакет документів для отримання фінансування суми платежу

4.6.6. У випадку зміни вартості робіт (послуг) у бік збільшення, додаткове фінансування відбувається за рахунок власних коштів ОСББ або ЖБК. При зменшенні вартості робіт (послуг), сума фінансування частки ОСББ або ЖБК не переглядається, а сума фінансування з місцевого бюджету зменшується на відповідну різницю між заявкою та фактичною сумою фінансування за укладеним договором.

4.7. Після завершення поточного року головний бухгалтер відділу з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, розвитку інфраструктури та транспорту Слобожанської селищної ради підсумовує фінансові показники виконання Програми та готує звіт, у якому вказуються суми витрачених коштів, опис проведених робіт по кожному об'єкту, чисельність мешканців, які взяли участь у Програмі

4.8. Звіт подається для ознайомлення постійним депутатським комісіям селищної ради.

4.9. За результатами проведеного звітування Слобожанська селищна рада приймає рішення щодо продовження дії Програми

4.10. Результати роботи Програми висвітлюються для громадськості у вигляді річного звіту голови з зображенням відремонтованих будинків для заохочення мешканців та популяризації механізму співфінансування.

5. СТРОКИ ТА ЕТАПИ ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ

5.1. Виконання заходів Програми передбачається на 8 років з 2023 року по 2030 рік.

5.2. Програма здійснюється відповідно до заходів та завдань на календарний рік згідно затверджених обсягів фінансування та затвердження титульних списків на виконання заходів з енергоефективності.

6. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ

6.1. В результаті реалізації Програми очікується збільшення кількості проведених за рік ремонтів будинків. Як наслідок зростання комфорту мешканців, а також зменшення поточних витрат на комунальні послуги як додатковий ефект (за рахунок підвищення показників енергозбереження).

6.2. Міжнародний досвід використання програм співфінансування дозволяє стверджувати, що мешканці, які доклались власним коштом до капітальних ремонтів або реконструкції, у подальшому обачніше ставляться до спільного майна.

6.3. Програма стимулюватиме активність громади при вирішенні питань житлово-комунального господарства у громаді, у тому числі підтримуючи розвиток ОСББ та ЖБК.

7. ПОКАЗНИКИ УСПІШНОГО ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ

| № з/п | Завдання | Показник успішності | Значення показника |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Надати можливість скористатися Програмою максимальній кількості мешканців | Відсоток бюджетних призначень на капітальні та поточні ремонти, витрачених на умовах співфінансування | Не менше 20 % коштів, передбачених на ремонти багатоквартирного житлового фонду у місцевому бюджеті на відповідний рік |
| 2. | Покращити знання мешканців щодо експлуатаційних особливостей відремонтованих будинків | Кількість навчальних зустрічей | У всіх відремонтованих будинках проведені відповідні зустрічі |
| 3. | Сприяти формуванню свідомості мешканців щодо необхідності дбайливого ставлення до житлового фонду при залученні їхніх коштів на умовах співфінансування | Зростання кількості звернень від мешканців на участь у Програмі | Збільшення кількості звернень від мешканців на проведення ремонтів будинків на умовах співфінансування відповідно до попереднього року |

8. ЦІЛЬОВИЙ СЕГМЕНТ

Скористатися Програмою можуть мешканці, які проживають у багатоквартирних будинках, що потребують заходів з енергозбереження. За попереднім аналізом до таких будинків належить близько 20% житлового фонду. Відповідно є велика чисельність мешканців, що можуть скористатися Програмою.

9. КООРДИНАЦІЯ ТА КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ

9.1 Виконання Програми покладається на відділ з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, розвитку інфраструктури та транспорту Слобожанської селищної ради згідно затверджених обсягів фінансування на календарний рік.

9.2. Контролює виконання Програми в частині фінансів - начальник фінансового відділу Слобожанської селищної ради, в частині виконання робіт - відділ з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, розвитку інфраструктури та транспорту Слобожанської селищної ради та перший заступник селищного голови.

Секретар селищної ради (виконкому)

Людмила ЗАГ ОУДА